

Rendszer - Felhasználók

A rendszer használatához elengedhetetlen a bejelentkezés. Ez nem csak azért fontos, hogy csak az illetékesek használhassák a rendszert, hanem azért is, hogy a rendszer tudja rögzíteni a változás naplóban, hogy ki végezte el a módosításokat.

Felhasználó törzs

Részletek [F2]

Tallózás [F3]

Adatlap [F4]

Új felvétel

Módosít

Törölés

OK

Mégse

Bejelentkezési jelszó beállítása

Ideiglenes jelszó beállítása

Felhasználó név: TESZTEL

Profil: USERFelhasználó

Név: Teszt Elek

Beosztás: Ügyintéző

E-mail: teszt.elek@teszt.hu

Telefon: 123-4567

Bejelentkezési név: TesztEl

☐Automatikus belépés

AD felhasználónév:

Paraméterek

☐Teljes jogkör

☐Feloldás engedélyezve

☒Nyomtatások naplózása

Nyelv: Magyar

Dokumentum és számla kezelés

☐Dokumentum, számla törlés

☐Munkaszám módosítás/törlés

☐Hivatkozás törlés

☐Csatolás törlés

☐Minden munkaszám látható

Számla jóváhagyás:

Nincs

Felülbírált projekt státuszok:

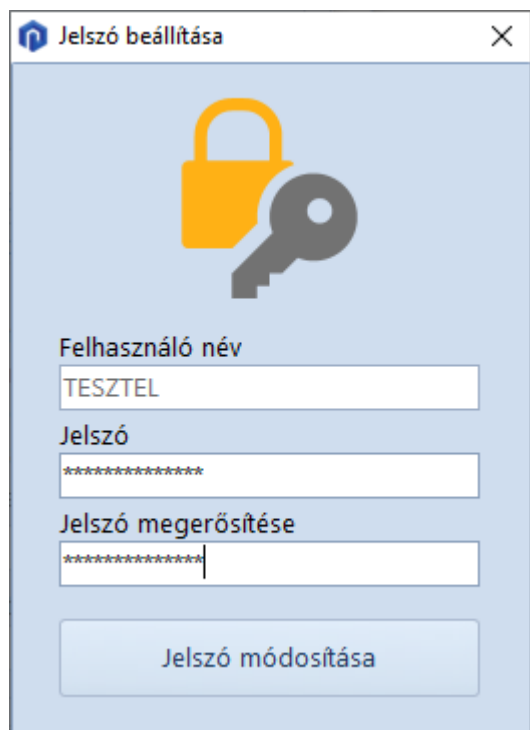
Felhasználó alapadatai

- Felhasználó név** - A felhasználó azonosítója. Bejelentkezéskor ezt kell írni a felhasználó névhez.
- Név** - A felhasználó teljes neve.
- Profil** - A felhasználóhoz rendelt [jogosultsági profil](#).
- E-mail** - E-mail elérhetőség.
- Telefon** - Telefonos elérhetőség.
- Bejelentkezési név** - Amennyiben módosítani szeretnénk a bejelentkezéskor használt nevet, itt adhatunk meg újat.
- AD felhasználónév** - Windows Active Directory használatakor az AD felhasználónév megadásával automatikusan bejelentkezhetsz a programba.
- Teljes jogkör** - Jogosultsági profiltól függetlenül minden funkciót elérhet.
- Feloldás engedélyezése** - Lezárt bizonylatok feloldási joga.
- Nyomtatások naplózása** - A nyomtatások automatikusan naplózódnak, melyet később összesíteni lehet felhasználónként.

Nyelv - A program megjelenítési nyelve.

Bejelentkezési jelszó beállítása

Felhasználó rögzítése után a **Bejelentkezési jelszó beállítása** gombbal lehet beállítani a jelszavát.



Ideiglenes jelszó beállítása

Amennyiben a felhasználóra szeretné bízni a jelszó beállítását, lehetőség van az **Ideiglenes jelszó beállítása** gombbal egy egyszer használható ideiglenes jelszót (4 számból álló kód) beállítani. A felhasználó első bejelentkezésekor ezzel a jelszóval tud belépni, majd a rendszer kérni fogja, hogy adjon meg egy új bejelentkezési jelszót. A jelszó 3 napig érvényes, utána új jelszót lehet generálni. Ha a felhasználó elfelejtette a jelszavát, akkor ezzel a módszerrel lehet kezdeményezni az új jelszó beállítását.

